

¿Le gustaría vivir y trabajar en Francia? Pôle Emploi, el Servicio Público de Empleo francés, le ayuda a encontrar trabajo.

INSCRIPCIÓN

La inscripción en Pôle Emploi se hace por internet en la web www.pole-emploi.fr. Puede pedir ayuda a un conocido o a una asociación o acudir a una agencia de Pôle Emploi, donde podrá utilizar los ordenadores a su disposición y recurrir al personal de Pôle Emploi en caso necesario.

Si es ciudadano de la Unión Europea (UE), de un país del Espacio Económico Europeo (EEE), Suiza, Mónaco, Andorra y San Marino, tiene acceso al mercado de trabajo y puede inscribirse con el carné de identidad.

Si es ciudadano de otro país, necesita un permiso de residencia de la prefectura con autorización para trabajar. El permiso no debe estar caducado.

Al final de la inscripción online obtendrá una cita para entrevistarse con un agente de Pôle Emploi.

La agencia de inscripción se asigna en función del domicilio.

LA INSCRIPCIÓN DA DERECHO A:

- utilizar los servicios de Pôle Emploi en las agencias y en la web www.pole-emploi.fr;
- recibir apoyo y asesoramiento en la búsqueda de trabajo;
- obtener ciertas ayudas financieras para encontrar trabajo.

LA INSCRIPCIÓN IMPLICA:

- indicar cada mes si aún está buscando trabajo («actualización de su situación»);
- informar a Pôle Emploi de cualquier cambio de situación: baja por enfermedad, mudanza...;
- responder a las convocatorias de Pôle Emploi;
- buscar trabajo activamente y aceptar las ofertas que se correspondan con su proyecto profesional.

UN AGENTE DE PÔLE EMPLOI A SU DISPOSICIÓN

Su agente de referencia le acompaña en su búsqueda de trabajo.

En función de sus necesidades, el agente le ayuda a definir, preparar y llevar a cabo su proyecto profesional.

Su agente le informa sobre el mercado de trabajo, las profesiones y las cualificaciones requeridas.

En las entrevistas definirá con él las acciones necesarias para lograr sus objetivos.

Si ha firmado un contrato de integración republicana con la OFII, dígaselo a su agente.

VARIOS MEDIOS DE CONTACTO

- Entrevistas personalizadas en la agencia local, aunque también por videoconferencia.
- Atención por e-mail. Respuesta garantizada en 72 horas como máximo.
- Atención telefónica cuando lo necesite.

¡IMPORTANTE

- Puede ausentarse un máximo de 35 días al año: informe a su agente.
- Si está de baja por enfermedad, indíquelo en la actualización mensual. Si la baja es superior a 15 días o si está de baja por maternidad, tendrá que volver a inscribirse al final de la baja.

Su agente de referencia le aconseja y le remite a los servicios que más se adaptan a sus necesidades y a su nivel lingüístico. Los servicios se prestan en las agencias o en centros asociados. Algunos servicios están disponibles online en www.pole-emploi.fr o en Emploi Store: www.emploi-store.fr.

Su agente puede por ejemplo proponerle:

- ✓ servicios online para que conozca el **mercado laboral**: informarse sobre diferentes profesiones, conocer los sectores de actividad más dinámicos en la región;
- ✓ servicios para **construir su proyecto profesional**;
- ✓ una **evaluación de sus competencias y conocimientos profesionales** para comprobar que las actividades de la profesión que quiere ejercer se corresponden con sus competencias o para identificar aquellas que debe adquirir;
- ✓ una **inmersión en una empresa** durante unos días para conocer una profesión o un sector que esté contratando, confirmar su proyecto profesional o comenzar una primera etapa hacia la contratación;
- ✓ una **formación profesional** para adquirir las competencias que le faltan;
- ✓ una **convalidación de los conocimientos adquiridos a través de la experiencia profesional**: si puede justificar al menos un año de experiencia profesional, con la convalidación puede obtener un título oficial y validar así su trayectoria;
- ✓ talleres sobre **la creación de empresas**;
- ✓ y muchos más servicios para buscar trabajo, encontrar las empresas que contratan, preparar los documentos necesarios para postular (currículum y carta de motivación) o ensayar las entrevistas de trabajo.

Desenvolverse en francés es necesario para facilitar la inserción profesional.

A quienes se acogen al contrato de integración republicana se les ofrecen clases de francés por niveles. Informe a su agente sobre sus progresos en el programa de formación.

Si maneja sin dificultad las tecnologías digitales, en Emploi Store tiene a su disposición varios servicios gratuitos online:

PARA EMPEZAR

Un curso online «Aprender las bases del francés» en cuatro idiomas (inglés, árabe, pastún y darí) disponible para principiantes. El curso consta de 30 horas en 6 semanas y permite adquirir las bases del francés: vocabulario básico del día a día, las cifras, transcribir palabras y cifras, reconocer diferentes tipos de textos.

Puede acceder a Emploi Store desde un ordenador, un smartphone o una tablet.

Con la **aplicación “Pas à pas”** para smartphone y tablet, puede memorizar expresiones útiles de la vida cotidiana a través de imágenes y sonidos, practicar con actividades al final de cada etapa y repasar el vocabulario.

Descargue la aplicación en las plataformas IOS y Android.

PARA PROFUNDIZAR:

A lo largo del año se organizan diferentes cursos online en la plataforma www.fun-mooc.fr:

La aplicación **Français 3.0** también está disponible en Emploi Store para comprobar el nivel de francés general (comprensión escrita y oral) y afianzar el dominio del francés en diferentes contextos profesionales, como el comercio, la hostelería, el turismo o la salud.

Emploi Store es una plataforma creada por Pôle Emploi con numerosos servicios online para elegir una profesión, formarse, preparar una candidatura, crear una empresa y reunirse con los profesionales:

- ✓ Aplicaciones para tablet o smartphone;
- ✓ Juegos formativos para aprender jugando;
- ✓ Formaciones e-learning y MOOC (formaciones online de libre acceso), sobre todo para mejorar el francés;

Todo ello en www.emploi-store.fr

SU «CUENTA PERSONAL» EN WWW.POLE-EMPLOI.FR

Al inscribirse se le creará una cuenta personal. Desde ahí podrá realizar numerosas acciones:

Consultar información sobre:

- ✓ las citas con su agente;
- ✓ los correos enviados por Pôle Emploi.

Actualizar su situación indicándonos:

- ✓ Mensualmente su situación de demandante de empleo («la actualización»). Es obligatorio.
- ✓ Un cambio en su situación personal: en caso de enfermedad, baja por maternidad o formación.
- ✓ La modificación de sus datos de contacto, sobre todo de domicilio. Si pasa a depender de otra agencia, otro agente tomará el relevo.

Transmitir información a Pôle Emploi:

- ✓ enviar certificados;
- ✓ avisar con antelación en caso de que no pueda acudir a una cita;
- ✓ Solicitar ayuda financiera.

Utilizar el servicio de Currículum y recibir ofertas de empleo:

- ✓ puede publicar su currículum para darse a conocer entre las empresas;
- ✓ puede recibir ofertas directamente de las empresas;
- ✓ puede registrarse en 5 profesiones diferentes.

MÁS INFORMACIÓN

Conozca todos los servicios de Pôle Emploi

www.pole-emploi.fr & www.emploi-store.fr