

# COMMENT S'ABONNER AUX OFFRES D'EMPLOI ?

## 1 Rendez-vous sur [www.pole-emploi.fr](http://www.pole-emploi.fr)

Sur la page d'accueil, indiquez au choix un métier, une compétence ou un mot clé.

Précisez le lieu de travail (possibilité de renseigner un rayon kilométrique de recherche autour du lieu).

Cliquez ensuite sur la loupe  pour lancer la recherche.



The screenshot shows the Pôle emploi website interface. At the top left is the logo and 'MENU'. At the top right is 'CONNEXION'. The main banner displays '586 841 offres d'emploi disponibles'. Below this is a search bar with 'Cuisinier' entered in the job field and 'Auvergne-Rhône-Alpes' in the location field. A search icon is on the right of the search bar. Below the search bar is a checkbox 'Inclure les offres de nos partenaires' which is checked, and a link 'En savoir plus'. At the bottom are several service icons: 'ESPACE RESERVEZ' (Gérer mon dossier, Publier mon CV), 'M'inscrire, me réinscrire (demandeur d'emploi)', 'Allocations et aides', 'Trouver ma formation', 'ES' (Emploi Store), and 'Plus de services'. On the right side, there are filters for 'Entreprise' and 'Employeur Particulier'.

nombre d'offres d'emploi en ligne

vous pouvez saisir :

- un métier
- une compétence
- un ou des mots clés

vous pouvez choisir de ne pas afficher les offres de nos partenaires en décochant la case

vous pouvez rechercher sur une commune, un département, une région voire sur la France entière

# COMMENT S'ABONNER AUX OFFRES D'EMPLOI ?

## 2 Cliquez sur « ENREGISTRER MA RECHERCHE »

Vous pouvez affiner votre recherche en sélectionnant des filtres avant d'enregistrer votre recherche.

Dès l'enregistrement d'une offre, vous devez vous authentifier pour vous connecter à votre espace personnel.

filtres

possibilité de réinitialiser ses critères

enregistrement  
de la recherche

# COMMENT S'ABONNER AUX OFFRES D'EMPLOI ?

- ③ Une fois connecté(e) à votre espace, nommez votre recherche et enregistrez-la  
Vous pouvez choisir de recevoir ou non vos offres par mail.

The screenshot shows the Pôle emploi website interface. A modal window titled "Enregistrer mes critères de recherche" is open, displaying a form with the search name "TEST" and the option to receive offers by email. A red arrow points from the "ENREGISTRER" button to a confirmation modal window below, which states "VOTRE RECHERCHE TEST A BIEN ÉTÉ ENREGISTRÉE." and provides instructions on how to access the saved search.

# COMMENT S'ABONNER AUX OFFRES D'EMPLOI ?



4 Retrouvez votre abonnement en cliquant sur  
« MES RECHERCHES ENREGISTRÉES »

The screenshot displays the Pôle emploi website interface. At the top left is the logo 'e pôle emploi' and a 'MENU' button. On the top right, there is a notification for '29 COURRIERS REÇUS' and a user profile 'PAS-À-PAS POLE EMPLOI'. The main navigation bar is red and contains several tabs: 'ESPACE PERSONNEL', 'MA RECHERCHE D'OFFRES', 'MA SÉLECTION D'OFFRES', 'MES RECHERCHES ENREGISTRÉES' (highlighted with a hand cursor), 'EXPLORER LE MARCHÉ DU TRAVAIL', and 'POLE-EMP'. Below the navigation bar, the breadcrumb trail reads 'Espace Personnel / Ma recherche d'offres > Ma recherche d'offres'. The search area includes a text input for 'Métier, compétence, mot-clé, n° d'offre', a location input for 'Lieu de travail', and a search button. A checkbox 'Inclure les offres de nos partenaires' is checked. Below the search area, the text 'Commencez votre recherche !' is displayed, followed by instructions: 'Saisissez un métier, une compétence ou un mot-clé puis indiquez le lieu désiré (une ville, un code postal, un département, une région ou un pays) dans les champs ci-dessus.' An illustration of a person working at a laptop is shown at the bottom of the search area. On the left side, there is a sidebar for 'AFFINER LA RECHERCHE' with filters for 'OFFRES CRÉÉES DEPUIS' (Un jour, Trois jours, Une semaine, Deux semaines, Un mois, Toutes les offres) and 'TYPE DE CONTRAT' (CDI, CDD, Intérim, Saisonnier, Voir plus). At the bottom of the sidebar, there is a section for 'CONTRAT SPÉCIFIQUE' with the option 'Contrat de professionnalisation'.

# COMMENT S'ABONNER AUX OFFRES D'EMPLOI ?

## 5 Retrouvez vos recherches enregistrées

Vous pouvez :

- activer/désactiver la réception des offres par courriel
- supprimer vos recherches enregistrées en cliquant sur le bouton 
- visualiser les nouvelles diffusées grâce à la 

ESPACE PERSONNEL

MES RECHERCHES ENREGISTRÉES

EXPLORER LE MARCHÉ DU TRAVAIL

POLE-EMPLOI.FR DANS MA RÉGION

Espace Personnel / Ma recherche d'offres > Mes recherches enregistrées

## Mes recherches enregistrées



**Le service « Mes recherches enregistrées » évolue pour mieux vous accompagner.**


Depuis le 23 octobre 2017, plusieurs critères dont les "Langues", "Niveau de formation" et "Permis" ont connu une évolution.

Vous avez utilisé ces critères dans vos recherches enregistrées avant cette date ? Sachez qu'elles sont susceptibles d'avoir été modifiées.

Nous vous invitons à les vérifier et à les actualiser si nécessaire. Vous pouvez bien sûr en créer de nouvelles.

PROLONGER MES ABONNEMENTS

État	Nom	Réception des offres par courriel	Action
	TEST	Activer la réception	 

Pour visualiser, modifier ou supprimer une recherche enregistrée, cliquez sur son nom ou sur .  
Pour enregistrer une nouvelle recherche, lancez une nouvelle [recherche d'offres](#) et enregistrez-la.

**i** Pour recevoir les offres par courriel, vous devez confirmer votre adresse mail